

埼玉県立大宮工業高等学校 定時制課程 個人情報保護指針

本校では、教育活動を遂行するために必要な個人情報を取得するにあたり、「埼玉県個人情報保護条例」に基づき、以下の指針により個人情報の保護に努めます。なお、個人情報とは、個人に関する情報であって、当該情報に含まれる氏名、生年月日、その他の記述等により特定の個人を識別することができるものを指します。

1 個人情報の取得について

本校は、個人情報を取得するときは、適法かつ適正な方法により、利用目的を明示します。

2 個人情報の利用及び提供について

本校は、埼玉県個人情報保護条例に定める場合を除き、利用目的以外の利用や第三者への提供はいたしません。

3 個人情報の利用目的について

本校は、教育活動の日常的な業務にあたり、個人情報を次の目的で使用し、個人情報を正確かつ安全に管理します。

- (1) 学校教育法施行規則の規定に基づく表簿の作成及び手続き
- (2) 生徒の教育及び学校生活全般に関する管理・指導及び手続き
- (3) 生徒及び保護者への連絡・各種書類の発送、これに付随する業務
- (4) 入学、転学、進学、就職等に関する業務
- (5) P T A・教育振興会、同窓会に関する各種会合の連絡
- (6) 生徒の所属する部活動等において、連絡、記録、チーム登録等を行うため
- (7) 教育活動における生徒等の写真・V T Rや入賞記録等を広報活動に利用するため

なお、本校では、上記業務の一部を業者に委託することがあります。業務委託（適性検査、模擬テスト、卒業アルバム作成、健康診断等）を実施する際は、個人情報の適切な管理のために必要な措置を講じます。

4 個人情報の第三者提供について

本校では、埼玉県個人情報保護条例第11条に基づき、以下に公表する場合を除き、個人情報を第三者に提供することはありません。

- (1) 本人の同意があるとき
- (2) 個人の生命、身体又は財産保護のために緊急の措置を要するとき
- (3) 法の定めるところにより、行政機関等から依頼があったとき
- (4) 校長が正当な理由があると認めたとき

5 個人情報の管理について

本校は、個人情報を記録した文書や記憶媒体等を埼玉県立文書管理・公印規程に基づき、定められた期間保存し、その後適切な廃棄・消去を行います。また、埼玉県情報セキュリティポリシーに基づき、情報システムの安全管理に努め、個人情報の紛失、漏洩（インターネットを通じた個人情報へのアクセス、流出を含む）等を防止するとともに、機器の廃棄に当たってもその処分に万全を期すなどの措置を講じます。

6 個人情報の開示、訂正請求等について

本指針が遵守されていないと思われる個人情報について、また、個人情報の開示、追加、訂正、削除あるいは利用停止について、個人情報の本人から、合理的な理由及び手続きに基づいて要請があった場合には、これに適切に対処します。

7 その他

- 本校では、個人情報保護に関する管理の体制と仕組みについて継続的改善を実施します。
- 個人情報の取扱いについての問い合わせにつきましては、下記担当者までお願いいたします。

担 当：副 校 長
電 話 048-651-0445
F A X 048-660-1904